Document créé le 13/12/2024
MAJ le 09/01/2026

PLAN D'ÉTUDE AMÉLIORER LES RESSOURCES FINANCIERES DE SA STRUCTURE - NIVEAU 2

Actions de formation dispensées aux clubs et associations

Formation en blended learning - Spécialité de formation : 335 - Animation culturelle, sportive et de loisirs - Domaine de formation 44058 : Vie associative
Accessible PSH – Éligible au financement OPCO
Perfectionnement, élargissement des compétences

Equipe pédagogique : Tous les formateurs intervenant dans le cadre de notre programme de formation sont des professionnels expérimentés et spécifiquement formés dans leur domaine de compétence. Ils possèdent une solide expertise, tant sur le plan théorique que pratique, afin de garantir une transmission de savoirs et de compétences adaptés à chaque stagiaire. Leurs coordonnées et profils détaillés, incluant leurs qualifications et domaines d'intervention, seront accessibles directement dans le programme de formation, permettant ainsi aux apprenants de facilement contacter et identifier le formateur correspondant.

Lieu : Dans vos locaux

Capacité d'accueil : Salariés > à partir de 1
Bénévoles > De 8 à 25 (formation mutualisée)

Accessibilité : Les personnes atteintes de handicap souhaitant suivre cette formation sont invitées à nous contacter directement, afin d'étudier ensemble les possibilités de suivre la formation.

CONSULTING

AMÉLIORER LES RESSOURCES FINANCIERES DE SA STRUCTURE

PRESENTIEL - DISTANCIEL

Dates de la session de formation

Les dates de formation ont été définies de manière collaborative avec les stagiaires afin de répondre au mieux à leurs disponibilités et besoins. Elles sont clairement indiquées dans le devis de formation associé à ce document.

Prérequis de la formation

- Etre dirigeant bénévole élu de l'association ou salarié
- Avoir accès à un ordinateur, internet et une adresse mail

Durée de la formation

La formation durera en général entre 6 et 9 mois pour une durée de 50 heures dont :

- 28h en présentiel
- 20h en e-learning
- 2h d'assistance pédagogique.

Les activités à réaliser entre les séances seront à travailler avec sérieux afin de prétendre à de réelles avancées dans votre projet.

Tarifs et financements de la formation

Le prix est de 1 600€/ht par stagiaire. La formation peut être prise en charge à 100% par votre OPCO. Un devis vous sera envoyé avant votre inscription.

Délais d'accès à la formation

Votre formation peut être validée en 48h00 par EC Consulting. Elle débutera néanmoins à la date inscrite sur votre programme sous réserve que Ec Consulting ait réceptionné la prise en charge reliée à cette formation avant la date mentionnée. Dans le cas contraire, la formation débutera à la date de réception de la prise en charge de votre organisme de financement.

Objectifs de la formation (être capable de...)

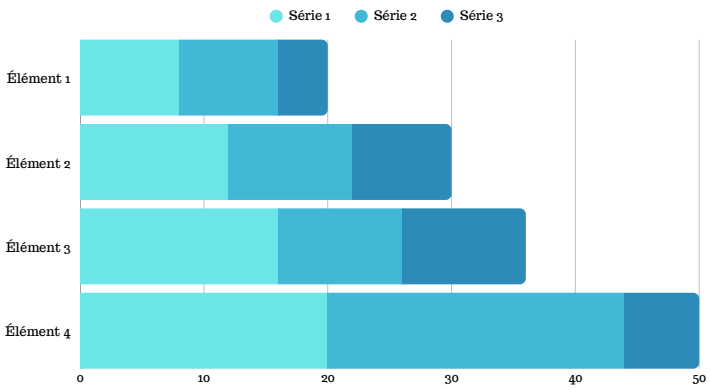
- Examiner le modèle économique de sa structure
- Maitriser et comprendre les outils financiers
- Assurer la gestion financière de sa structure
- Identifier les postes à améliorer pour optimiser les ressources financières
- Développer les sources de recette de sa structure

Moyens pédagogiques à la formation

- Formation 100% sur mesure qualitative
- Un programme de formation individualisé à la structure
- Un formateur expérimenté en associations sportives
- Entretiens individuels
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.
- Questionnaires d'évaluation
- Calendrier de formation flexible
- Travail personnel
- Salle de formation
- Accès internet gratuit
- Remise de documents
- Supports techniques

Public concerné par la formation

Le programme « Améliorer les ressources financières de sa structure » s'adresse aux salariés et dirigeants d'association sportives ayant pour objectif d'améliorer la gestion financière de la structure ainsi que le développement des différentes ressources financières.



AMÉLIORER LES RESSOURCES FINANCIERES DE SA STRUCTURE

NOS OUTILS POUR VOUS ACCOMPAGNER

Comment sont structurés les entretiens 1to1?

1. L'ORGANISATION DE VOTRE FORMATION
   - *La mise en place de votre projet s'organise sous la forme d'entretiens individuels avec votre consultant. Ce sont des entretiens de 2 à 3 heures chacun, répartis sur plusieurs semaines. Une fois que vous aurez établit votre planning avec votre consultant, vous effectuerez entre 5 et 8 entretiens ainsi que des travaux à distance analysés et corrigé par votre formateur.*
2. LE DÉROULEMENT DES ENTRETIENS
   - *Les entretiens de chaque phase sont proposés sous forme d'ateliers de Coaching. Chaque rendez-vous se déroulent sur la base d'échanges. Ces échanges suivent une méthodologie structurée et vont être l'occasion d'aborder chaque étape du plan d'action pré défini en début de formation.*
3. LE E-LEARNING
   - *Le travail en distanciel permettra aux stagiaires d'augmenter leurs connaissances sur la démarche de méthodologie de projet à travers des vidéos, des textes écrits ou encore des quizzs. Cette démarche de méthodologie de projet sera transcriptible à d'autres futurs projets de l'association.*
4. LE TRAVAIL PERSONNEL
   - *A la suite de chaque entretien avec votre consultant, ce dernier vous confiera un travail individuel qui consiste soit à réfléchir sur des points particuliers, à l'aide de feuilles à remplir, soit à mener des recherches pour recueillir des informations spécifiques.*
5. ET APRÈS ?
   - *Cet accompagnement permet d'apporter à votre club/association toutes les bases nécessaires pour mettre en oeuvre et piloter le projet de votre structure. EC-Consulting s'engage à faire un point avec chaque stagiaire 1 an après la fin de la formation.*

Suivis et évaluations personnalisés

- Analyse des besoins préformation
- Feuilles d'émargements signées par cours effectué
- Travaux personnels à réaliser : analysés et corrigés avec le formateur
- Questionnaire en ligne " Evaluation des acquis et du dispositif de fin de formation"
- Remise d'un bilan pédagogique personnalisé (attestation de fin de formation, attestation d'assiduité, bilan fin de formation, certificat de réalisation)
- Mise à disposition de supports à la suite de la formation.
- Quiz de niveau en amont, pendant et en fin de formation.

Modalités d'assistance technique

Dans le cadre de la réalisation de la séquence de la formation réalisée à distance, un accès individuel sera ouvert au nom du stagiaire, sur la plateforme en ligne de Ec Consulting. Cette plateforme pédagogique, qui prend la forme d'un Learning Management System (L.M.S) accessible au moyen d'une simple connexion internet, regroupe :

- Les cours : cours en ligne actualisés, cours vidéo ou audio visionnables en ligne
- Les exercices d'évaluation : quiz type QCM, réalisation d'études de cas ou mises en situation
- La possibilité de conserver ou télécharger les contenus pédagogiques

Accessibilité à la formation

Toutes les formations se font dans nos locaux, à domicile, dans un espace de location de salle (accès handicapés) ou dans les entreprises de nos clients. Les modalités d'accès et d'aménagement spécifiques à obligations réglementaires d'accueil du public dépendent du lieu où se déroule la formation (En entreprise, à domicile, à distance). Avant chaque formation Intra-entreprise ou au domicile du stagiaire, une liste de contrôle est envoyée au service formation ou au stagiaire lui-même afin de vérifier les points essentiels au bon déroulement de la formation. Dans le cas où nous sommes obligés de louer une salle, nous travaillons avec la société AK Space à la ville aux Dames. Il est, quoi qu'il arrive, demandé aux stagiaires de nous informer de leur handicap éventuel lors de la préinscription afin de pouvoir leur proposer une solution satisfaisante si les conditions ne nous semblent pas optimales.

CONTENU DE LA FORMATION
“AMÉLIORER LES RESSOURCES FINANCIERES DE SA STRUCTURE " NIVEAU 2

- ENTRETIEN PREALABLE - Définir les attentes du bénéficiaire et les analyser.
  - Un questionnaire écrit – Il permet au stagiaire d’expliquer en bref sa demande de formation. Repérer les éléments significatifs de son itinéraire et comprendre sa situation professionnelle actuelle.
  - Un entretien oral– Cet entretien est mis en place par le formateur afin d’analyser le résultat du questionnaire écrit et d’établir un programme ciblé et personnalisé en identifiant les étapes clés et la logique du parcours.
- QUIZ PRÉ FORMATION
  - QCM évaluer ses connaissances avant la formation avec un test de connaissances
- EXAMINER LE MODELE ECONOMIQUE ACTUEL DE SA STRUCTURE
  - Être capable de maîtriser, comprendre et analyser les outils comptables
  - Être en mesure d’analyser et critiquer les finances de sa structure
  - Identifier les postes à optimiser pour améliorer les ressources financières
  - Être capable d’identifier les postes de dépenses à diminuer
  - Être capable d’identifier les postes de recette à explorer
  - Être capable de synthétiser la stratégie financière de sa structure
- MAITRISER ET COMPRENDRE LES OUTILS FINANCIERS
  - Connaitre les bases du compte de résultat
  - Connaitre les bases du bilan financier
  - Être capable de rédiger des annexes comptables
  - Être capable d’organiser la saisie comptable de son association
  - Être en mesure de clôturer un exercice comptable
- ASSURER LA GESTION FINANCIERE DE SA STRUCTURE
  - Maitriser les rôles de trésorier et trésorier-adjoint
  - Maitriser le rôle de l’assemblée générale
- BATIR ET REDIGER SON OFFRE DE SPONSORING
  - Analyser la situation de sa structure concernant le sponsoring
  - Évaluer et quantifier le potentiel de sa structure en termes de sponsoring
  - Connaitre la règlementation
  - Assurer la mise en place du sponsoring dans le respect du cadre légal
  - Mettre en avant la visibilité du partenaire à travers la structure
  - Développer un catalogue de proposition de sponsoring
  - Préparer son discours commercial pour valoriser son offre de sponsoring
  - Synthétiser son offre de sponsoring dans un book afin de démarcher des sponsors
- DEVELOPPER UNE ACTION EVENEMENTIELLE A VISEE LUCRATIVE
  - Analyser le marché environnant
  - Estimer le potentiel existant
  - Mener une réflexion sur les différentes actions envisageables
  - Étudier la faisabilité de chaque action
  - Choisir l’action optimale
  - Rédiger le budget prévisionnel de l’action
  - Connaître la règlementation
  - Préparer son action grâce à l’utilisation d’outils
  - Bâtir une équipe projet
  - Manager une équipe porteuse du projet

    - Mettre en place un plan de communication
    - Mener son action
    - Évaluer son action
    - Faire un bilan financier de son action
    - Ajuster son action
- BATIR ET REDIGER SON OFFRE DE MECENAT
    - Analyser la situation de sa structure concernant le mécénat
    - Évaluer et quantifier le potentiel de sa structure en termes de mécénat
    - Connaitre la règlementation notamment fiscale
    - Être en mesure de rédiger la demande de rescrit mécénat aux services de l'État
    - Assurer la mise en place du mécénat de particulier dans le respect du cadre légal
    - Assurer la mise en place du mécénat d'entreprise dans le respect du cadre légal
    - Développer un catalogue de proposition de mécénat
    - Synthétiser son offre de mécénat dans un book afin de démarcher des mécènes
- METTRE EN PLACE UNE VENTE DE PRODUITS
    - Analyser le marché environnant
    - Estimer le potentiel existant
    - Mener une réflexion sur les différentes ventes envisageables
    - Étudier la faisabilité des différentes ventes
    - Choisir le produit
    - Rédiger le budget prévisionnel de la vente
    - Connaître la règlementation
    - Préparer sa vente grâce à l'utilisation d'outils
    - Structurer sa vente à travers des moyens humains
    - Mettre en place un plan de communication
    - Mener sa vente
    - Évaluer sa vente
    - Faire un bilan financier de sa vente
    - Ajuster sa vente
- QUIZ DE FIN DE FORMATION
    - QCM Valider ses acquis de formation avec un test de connaissances
- ASSISTANCE PEDAGOGIQUE 2H

Les points forts de la formation “Améliorer les ressources financières de sa structure

- Formation 100% sur mesure qualitative.
- Accompagnement de bout en bout
- Un formateur expérimenté et impliqué en associations sportives
- Calendrier de formation flexible.
- Modalités pédagogiques optimales
- Ateliers de coaching
- Rencontre de conseils spécialisés

Modalité de certification

- Résultats attendus à l'issue de la formation :Attestation fin de formation
- Modalité d'obtention :Délivrance attestations de fin, d'assiduité, de réalisation et synthèse fin de formation
- Détails sur la certification : Délivrance attestations de fin, d'assiduité et de réalisation de fin de formation

Un plan d'étude personnalisé

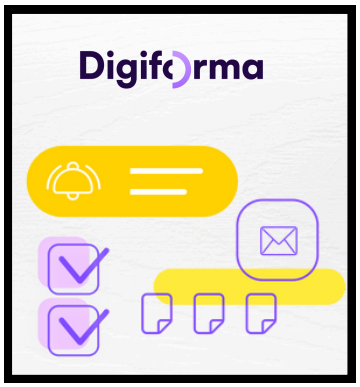
- Fixez vos objectifs
- Organisez votre emploi du temps
- Créez un Plan d'études
- Mise en pratique immédiate sur votre projet

Établissez votre plan d'étude en répondant aux questions

1. Quel est l’objectif principal de votre formation ?
2. Quels objectifs souhaitez-vous atteindre ?
3. Ou en êtes-vous dans votre structure ?
4. Quelle est la nature précise de vos besoins ?
5. Avez-vous des moyens financiers ?
6. Quelles sont vos connaissances post formation ?
7. Quels sont les étapes qui vous posent problème à priori ?
8. Qui sont les personnes impliquées à former ?
9. Quels sont les risques de votre structure ?
10. Dans combien de temps souhaitez-vous avoir aquis vos nouvelles compétences ?

LES MOYENS TECHNIQUES

FORMATEUR DÉDIÉ	EXTRANET PERSONNEL	CONTACT OF 9H-18H	ASSISTANCE PEDAGOGIQUE

SIGNATEURES VIA YOU SIGN	PLATEFORME E-LEARNING	CHAT AVEC VOTRE FORMATEUR	LOGICIEL CANVA
			

Plan d’étude disponible pour les formations à destination des associations ou les plans de développement des compétences